

# P.A.R.A 方法在思源的简易应用(亲测好用 )

作者: goodboy23

原文链接: https://ld246.com/article/1656310647318

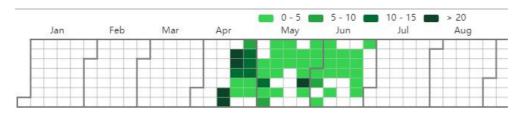
来源网站:链滴

许可协议: 署名-相同方式共享 4.0 国际 (CC BY-SA 4.0)

P.A.R.A. 是一种组织信息的思路,比较倾向于"项目管理"这块,所以很适合个人使用,用于个人的记和生活规划的管理。当前我在思源的笔记是1600篇,平时查找和编写都很方便。



## articles in 2022



一般个人笔记中记录的内容类型有3种,日记、知识、任务规划,主要操作是读和写,尤其是笔记数超过500后查找通常是一个困难的问题,经常遇到对于《三皇五帝》是分到人物类还是历史类?前几摘抄的一个教育孩子的文章现在咋找不到了?

通常使用笔记的方法是建立一个收集箱用于存储临时摘抄或者自己编写的内容,然后定期汇总整理到 同的分类笔记,给笔记加上反链或者标签。

但这样有个问题,人总是很懒的,像我笔记1000多篇,我想按照某种方式整理的时候就感觉特别的劳 ,想想就觉得很痛苦,每个人的收集箱总是积累的越来越多就可以表明这种方法是"反人性"的!

关于什么是P.A.R.A可以查看少数派的文章: https://sspai.com/post/61459

## 具体实践:

将文档分为如下几个目录



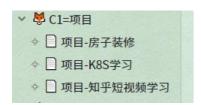
# 工作台:

这完全是根据个人需求添加的文章,比如我需要经常来整理下思绪未来该怎么做,就放到【主线任务中,对于身高体重的记录就放到【有趣的记录】中,看个人需求,属于随时就点开记录、使用频次高总结性的文章。



#### C1=项目:

项目中是当前具体要干的事件,让自己进行聚焦不至于迷茫,因为生活总是被打断的,就需要有个文进行记录。



项目的模板反复精简后如下,当项目设立超过5个时,应该反思下最近是不是想的多干的事少。在 "C=资源"里可以建立一个"项目归档",以后完成的项目放到里面。



#### C2=领域和C3=资源:

这2个文件夹是一样的,只是领域为当前使用频次高的文件夹,资源是使用频率低的。领域也是让自聚焦,如果文件夹很多说明搞得方向太多了,应该整理下。

这里的文件夹建立是以"目的"进行分类的,比如《三皇五帝》就分到历史里,所有古代的全扔里面等以后需要拆分了再分。



## 日记模板:

将常需要做的事放到待办里,卡片就写今天遇到的事情过程,如果需要可以加双链接。日记里不要写想,不要做错事后来写日记,那玩意直接建立一个【感想】文件夹,因为我发现日记总是有感而写,果看一下以往写的,全都是同样的反思,这完全没意义了。



#### 维护方法:

**编写笔记**的时候随便找个和主题相似的文件夹就开始写,对于要贴图或者引用部分不要去找,而是打写"这里贴图",先把思绪抽干写完再进行整理。

**找笔记**就用"搜索"功能去查找,只要每篇文章只专注自身,查找会非常准确和迅捷,如果发现多篇容类似的,可以顺带就给合并整理了,如果懒得整理或者没空想别的,那就先放着。

笔记不要想着先随便写,等待日后来维护,这是错误的。应该每次都用"自己的话"来写,别人的文 撑死加个链接引用。

同时笔记要大胆流转不要想着分类,《三皇五帝》这次放到历史里,下次对历史聚焦了放到领域里了可以建立【历史人物】和【历史记录】这2个文件夹,然后不要直接拆分整理,那同样很累。依旧是到了哪个笔记,就维护哪个笔记,顺带给它归类到对应文件夹,这样就非常舒服。

后期在编写笔记对外输出的时候,只要列出大纲即可,具体内容都可以直接拿笔记复制过来,就像一大树,叶子是自然生长的。

每个笔记自身要聚焦,一个笔记的内容就只写自身,像《三皇五帝》就只写三皇五帝本身,如果别的档提到到它,就打个[[,来内链接这篇文章。

# 提示:

1.具体方法看个人需求,每个人使用习惯之类的都不一样,这里只是给他人参考

2.不要把希望放在"双链接"和其产生的"关系图"上,最近很多文章讲述关系图可以发掘关联笔记那其实是"大数据分析"才能做到的事。