



链滴

Excel 好用让你相见恨晚的技巧

作者: [moviegd](#)

原文链接: <https://ld246.com/article/1520340426072>

来源网站: [链滴](#)

许可协议: [署名-相同方式共享 4.0 国际 \(CC BY-SA 4.0\)](#)

更新几个常用的快捷键：

选择性粘贴，2003以后的版本，都是Ctrl + Alt + V, 可以调出选择性粘贴的对话框。

选中不连续单元格，以前选中连续的用shift啥的都能搞定，但是一遇到不连续，就要用鼠标了==。过其实可以选中第一个单元格，按Shift + F8, 进入连续选中模式，然后将单元格移到你要选中的第二个单元格，再连续两次Shift+ F8，就选中了这些连续单元格，以此类推，用熟之后很快的。

Ctrl+Enter，配合以上选中不连续单元格使用，可以在多个单元格输入同一内容。

外企Analyst一枚，除了女票以外大概打交道最多的就是Excel了。像Vlookup这些基本的函数类的东我就不多说了，楼主如果要学Excel基本买来的书上都有介绍。我主要来介绍几个可以大大提高工作率的奇技淫巧。

EXCEL 相见恨晚之快捷键篇

- Ctrl + A, 选中整个表格区域，每次看到HR部门的MM（我不是故意黑你们的= =）要选中整个表格制的时候要用鼠标一直拉就倍感捉急丫..
- Ctrl+Shift+ "-",这个快捷键绝对强推，别人的表格的格式复制过来是不是觉得很很不顺眼呢？试试这快捷键，Duang!Duang!Duang!去除所有边框！
- Ctrl F查找或替换，有的时候某个单词拼错了？一次性替换呗，Duang! 一次性全部搞定，无残留啊木有！
- Ctrl + shift + "+", 插入行。
- Ctrl+Fn+"pg up"/"pg down",甩掉鼠标其实并不难，毕竟键盘上还有个触摸屏么不是.-.想要HRM在跟你讨论东西的时候装会儿逼，连触摸屏都不用？诶呀，要切换工作表肿么办，不会装逼了丫！试这个快捷键，Duang, HRMM崇拜的目光有木有！
- **授人以鱼不如授人以渔**，最后推荐一个记住自己最常用的快捷键的方法，先按Alt，Excel (2007 ab ve)的菜单栏的每个按钮都会显示他们的快捷键字母，然后再按你想要实现的功能的字母，就会接着入下一级菜单的快捷键，直到实现你想要的功能。比如我平时经常需要合并与居中，我会记住快捷键Alt + H + M + C; 再比如，我经常希望把选中的表格加粗的外边框，我会记住快捷键是Alt + H + B + T，记住这些，多用几次，你就拥有了属于你自己的专属快捷键啦。

EXCEL 相见恨晚之文本处理篇

- 复制/粘贴，这可能是平时大家用的最多的功能之一了，但是小功能有大学问，请弄清楚自己想要制的内容，只复制文本/格式/公式，Excel都可以帮你轻松实现。**最强大而又容易被大家忽视的功能是**可以对被“复制的区域”进行公式处理后再粘贴，举个例子，有一堆涉及客户满意度的百分比数据，同事哪里拿到的数据都是98,99这样的数字，我希望把这些数字全部变成0.98,0.99，怎么办呢？先在一个空白单元格输入0.01，Ctrl +C,然后调出粘贴菜单，选择formulas, operations选择multiply，就实现对所有数字乘以0.01。

EXCEL 相见恨晚之视觉效果篇

- **冻住单元格**，Duang!这个不多说了，相信大家经常用，做表格的时候一定要站在你的audience的度考虑问题，冻结窗格可以让你的表格更User-friendly.
- 把表格区域全部设置为白色，即去除Excel的默认浅灰边框，这样会使得界面更加清晰，并且表格内不要设置横线（这个纯属个人审美，因人而异，下面附一张自制的个人资产负债表供各位赏析 #用这词好像有点装逼#，就当是加了特效嘛.-.)

| Personal Balance Sheet | Mar | Apr | May | Jun | Jul | Aug | Sep | Oct | Nov | Dec |
|------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Assets | | | | | | | | | | |
| Alipay | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| Deposits | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Cash | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 |
| Stock | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Accounts Receivables | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Debts | | | | | | | | | | |
| Credit Cards | 4300 | 4300 | 4300 | 4300 | 4300 | 4300 | 4300 | 4300 | 4300 | 4300 |
| Others | | | | | | | | | | |
| Equity | | | | | | | | | | |
| Cash Inflow | | | | | | | | | | |
| Cash Outflow | | | | | | | | | | |
| Net Cash flow | | | | | | | | | | |